



مقترح اللائحة الداخلية لدرجة الليسانس في الآداب
برنامج اللغة الفرنسية التخصصية LFP

" بنظام الساعات المعتمدة "

كلية الآداب – جامعة المنصورة

٢٠١٤م

أولا : مقدمة والأحكام العامة

الرؤية :

الريادة في مجال اللغة الفرنسية المتخصصة محليا وإقليميا كما يسعى هذا البرنامج لتقديم تعليم متكامل للغة الفرنسية.

الرسالة :

النهوض بالمستوى اللغوي للطلاب على أساس علمي سليم مما يؤهل الخريجين للمنافسة الحقيقية في سوق العمل وخدمة المجتمع ومسايرة التقدم العلمي في مجالات اللغة الفرنسية التطبيقية بمختلف مجالاتها وتخصصاتها المهنية.

الأهداف الإستراتيجية

تهدف أقسام اللغات الأجنبية بالجامعات المصرية منذ نشأتها للإهتمام بالأدب واللغة وما يندرج تحتها من تخصصات. وتعتمد الدراسة بهذه الأقسام على دراسة النصوص الأدبية والحضارة ونظريات اللغة والأدب. فتظل اللغة بعيدة عن المصطلحات المتخصصة في مجالات العمل مثل : البنوك ، الشركات ، السياحة، القانون والطب وغيرها. واستجابة للمتغيرات العالمية الحديثة، فقد تم إنشاء هذا البرنامج لتقديم الفرصة للطلاب لدراسة الجانب التطبيقي للغة الفرنسية الذي يتيح للخريجين إتقان اللغة المتخصصة ليواكب المستجدات على المستوى المحلي والإقليمي والعالمي لتلبية احتياجات سوق العمل، وتبني نظام الساعات المعتمدة، الذي يعطى الحرية للطالب في الاختيار واتخاذ القرار الذي يناسب ميوله .

- الارتقاء بالأداء المهني للخريج علميا و لغويا لزيادة قدرتهم على المنافسة الفعلية المرتبطة بسوق العمل في مختلف القطاعات: السياحة، البنوك، الشركات، القانون، المجال الدبلوماسي والمجال الطبي .
- إعداد مترجمين في مجال الترجمة المتخصصة بمستوى متميز من اللغة الفرنسية والعربية .
- فتح آفاق جديدة للخريجين للاحتكاك المباشر بقطاع الأعمال بمصر و الشرق الأوسط و إفريقيا .

مقترح اللائحة الداخلية لدرجة الليسانس في الآداب برنامج اللغة الفرنسية المهنية LFP " بنظام الساعات المعتمدة "

مادة (١) : الدرجة العلمية

تمنح جامعة المنصورة بناء على طلب مجلس كلية الآداب درجة الليسانس في الآداب - برنامج اللغة الفرنسية المهنية LFP.

مادة (٢): شروط القبول بالبرنامج

يتم قبول الطلاب المصريين المستجدين المقبولين بكلية آداب المنصورة والحاصلين على شهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها ممن تم توزيعهم بكلية الآداب جامعة المنصورة عن طريق مكتب تنسيق القبول بالجامعات والمعاهد أو من المحولين من كليات أخرى أو من حصلوا على درجة البكالوريوس أو الليسانس من كليات أخرى.

يتم قبول الطلاب الوافدين عن طريق مكتب الوافدين بجامعة المنصورة طبقاً للقواعد والشروط المنصوص إليها في هذا الشأن.

● تحدد إدارة البرنامج في كل فصل دراسي الشروط والضوابط اللازمة لتحويل ونقل قيد الطلاب من الكليات الأخرى إلى البرنامج الجديد أو من البرامج التي تطرحها الكلية بنظام الفصول الدراسية وفقاً لما يلي:

- يجوز التحويل إلى البرنامج الجديد من البرامج التي تطرحها الكليات الأخرى بنظام الساعات المعتمدة و بشرط ألا يزيد عدد الساعات التي تحتسب من البرنامج السابق عن خمسين ساعة معتمدة في إطار مقررات البرنامج المحول إليه وأن تجرى مقاصة للطلاب.
- يجوز التحويل من الأقسام العلمية من الكلية والكليات الأخرى داخل الجامعة وفقاً للقواعد التحويل التي يحددها مجلس إدارة البرنامج ويوافق عليه مجلس الكلية.

مادة (٣): المجلس الأكاديمي لإدارة البرنامج :

يشكل مجلس علمي لإدارة البرنامج برئاسة عميد الكلية وعضوية كل من :-

- وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب
- مدير للبرنامج (بترشيح من مجلس قسم اللغة الفرنسية و موافقة عميد الكلية)
- منسق للبرنامج (بترشيح من مدير البرنامج و موافقة عميد الكلية)
- عضو من الخارج خبير فى مجال تدريس اللغة المتخصصة (بترشيح من مجلس قسم اللغة الفرنسية و موافقة عميد الكلية)
- عضو من قطاع الأعمال (بترشيح من مجلس قسم اللغة الفرنسية و موافقة عميد الكلية)

مادة (٤): نظام الدراسة فى البرنامج:

- الدراسة بنظام الساعات المعتمدة ، تحتسب الساعة النظرية بساعة معتمدة واحدة و تحتسب ساعة معتمدة لكل ساعتين من التدريب العملي.
- لغة الدراسة الأساسية بالبرنامج : اللغة الفرنسية.
- مدة الدراسة والقيود:

مدة الدراسة بالبرنامج لا تقل عن أربعة سنوات دراسية ، يقسم العام الأكاديمي الى ثلاث فصول دراسية على النحو التالي:

- الفصل الأول : لمدة 15 أسبوع.
- الفصل الثاني : لمدة 15 أسبوع.
- الفصل الصيفى : لمدة 6 أسابيع، وبعد أقصى 9 ساعات معتمدة، وذلك وفقا للقواعد التي يقترحها مجلس إدارة البرنامج و يوافق عليها مجلس الكلية. ويعتبر الفصل الصيفى اختياري للطلاب.

مادة (٥): الرسوم الدراسية:

يقرر مجلس الجامعة بناء على اقتراح مجلس الكلية ومجلس إدارة البرنامج المصروفات التي يسددها الطالب عن كل ساعة معتمدة، كذلك المصروفات الإدارية ، و تسدد الرسوم المقررة في بداية كل فصل دراسي و لا يعتبر الطالب مقيدا بالمستوى الأعلى إلا بعد سداد الرسوم، إذا انسحب الطالب خلال الأسبوعين الأول والثاني يسترد رسوم المقرر كاملة بعد أخذ رأى المرشد الأكاديمي ومدير البرنامج ويمكن أيضاً للطالب خلال هذه الفترة إضافة مقرر بدلاً من المقرر الذى انسحب منه. أما إذا

انسحب الطالب خلال الأسبوعين التاليين فإنه لا يسترد إلا نصف رسوم المقرر، وفي حالة الانسحاب بعد ذلك من المقرر حتي الأسبوع الثاني عشر فلا يسترد الرسوم الدراسية للمقرر.

مادة (٦): المشرف الأكاديمي

يحدد مجلس إدارة البرنامج لكل طالب مرشداً أكاديمياً لتقديم النصح والإرشاد خلال فترة دراسته وملاحظة تقدمه ومراقبة أدائه كجزء من العملية التعليمية، ولمساعدته في اختيار المقررات الدراسية الأساسية والاختيارية اللازمة لمجال تخصصه. ويكون رأي المرشد الأكاديمي استشارياً وليس إلزامياً للطالب.

مادة (٧): شروط التسجيل:

يقوم الطالب بتسجيل المقررات الدراسية ، بحد أدنى (١٢ ساعة معتمدة) ، و بحد أقصى (١٩ ساعة معتمدة) للفصل الدراسي الواحد ، ويجوز لمجلس الكلية لدواعي التخرج أو لتجنب فصل الطالب التجاوز عن هذه الحدود بما لا يزيد عن ست (٦) ساعات معتمدة . ويتم تسجيل الطلاب تحت إشراف المرشد الأكاديمي خلال فترة التسجيل التي تسبق بداية كل فصل دراسي و خلال فترة التسجيل التي يحددها مجلس إدارة البرنامج بعد استيفاء شروط القيد.

مادة (٨) : الإضافة والحذف و الانسحاب

يجوز للطالب أن يضيف أو يحذف مقرراً أو أكثر خلال فترة لا تتجاوز أسبوعين من بداية الفصل الدراسي وذلك بما لا يخل بالعبء الدراسي المنصوص عليه في هذه اللائحة وبعد أخذ رأى كل من المرشد الأكاديمي ومدير البرنامج.

يجوز للطالب أن ينسحب من أي مقرر وذلك بموافقة المرشد الأكاديمي ويسجل هذا المقرر في السجل الأكاديمي للطالب بتعبير " منسحب " ، بشرط أن لا يكون الطالب قد تجاوز نسبة الغياب المقررة قبل الانسحاب . وتعرض حالات الانسحاب الاضطرارية بعد هذا الميعاد على لجنة شؤون التعليم والطلاب للنظر فيها وإقرارها من مجلس الكلية ، على أن لا يخل الانسحاب بالعبء الدراسي للطالب الوارد بهذه اللائحة.

مادة (٩) : الإنذار الأكاديمي

- يلتزم المرشد الأكاديمي بمتابعة أداء الطالب و يمكن أن يوصى بوضعه تحت الملاحظة لفصل دراسي واحد إذا انخفض إجمالي المتوسط التراكمي للدرجات عن (٢) ويتم توجيه إنذار أكاديمي أول.
- يقضي الإنذار الأكاديمي بضرورة أن يرفع الطالب إجمالي المتوسط التراكمي العام للدرجات (GPA) إلى (٢) على الأقل . إذا لم يتمكن الطالب المنذر أكاديمياً من رفع معدله التراكمي (GPA) إلى (٢) على الأقل خلال الفصل الدراسي التالي للإنذار الأول يصدر له إنذار أكاديمي ثان ، مع خفض عدد الساعات المعتمدة التي يسجل فيها بحيث لا تزيد عن ١٢ ساعة. فإذا لم يتمكن من رفع معدله التراكمي إلى (٢) على الأقل يفصل الطالب نهائياً من البرنامج.
- إذا أصبح الطالب في حالة "إنذار أكاديمي" و تمكن من رفع معدله التراكمي (GPA) إلى (٢) على الأقل يتم رفع الإنذار الأكاديمي عنه وإذا تكرر حصول الطالب بعد ذلك في فصل دراسي لاحق علي معدل تراكمي أقل من ٢.٠ يتم توجيه إنذار أكاديمي ثان مدته القصوى فصلين دراسيين ويفصل الطالب نهائياً من البرنامج إذا لم يحصل علي معدل تراكمي (GPA) ٢.٠٠.

مادة (10) : حالة الطالب وانتظام الدراسة.

- ١) يجب على الطالب متابعة المحاضرات والتمرينات العملية وفقاً للنظام الذي يقره مجلس الكلية، ولمجلس الكلية ، بناء على طلب مجلس إدارة البرنامج ، أن يحرم الطالب من التقدم للامتحان كله أو بعضه إذا لم يحضر ٧٥ % على الأقل ، من عدد الساعات المحددة لكل مقرر دراسي ، وفي هذه الحالة يعتبر راسباً في المقرر الذي حرم من التقدم للامتحان فيه ، وإذا قدم الطالب عذراً يقبله مجلس الكلية لعدم تمكنه من الحصول على النسب المقررة للحضور ، اعتبر متغيباً عن الامتحان بعذر مقبول ويجوز لمجلس الكلية أن يوقف قيد الطالب لمدة عام دراسي جامعي أو أكثر ، إذا تقدم الطالب بعذر مقبول يمنعه من الانتظام في الدراسة .
- ٢) يحدد مجلس إدارة البرنامج الحد الأدنى لعدد الطلاب المسجلين لكل مادة اختيارية وذلك وفقاً للإمكانيات المتاحة بالكلية و البرنامج العلمي.

- ٣) يجوز للطالب تغيير المادة الاختيارية الراسب فيها أو المتغيب عنها بدون عذر مقبول.
- ٤) يحصل الطالب علي تقدير غير مكتمل (I) Incomplete إذا تعذر عليه دخول الامتحان النهائي لمقرر ما لأسباب قهرية يقبلها مجلس إدارة البرنامج شريطة أن يكون حضر و أدى ٧٥% علي الأقل من متطلبات المقرر وعليه أداء الامتحان خلال أسبوعين من بدء الفصل الدراسي التالي و إلا حصل علي تقدير راسب (F) بعذر يقبله مجلس إدارة البرنامج ووافق عليه مجلس الكلية.
- ٥) يجوز لمجلس الكلية زيادة العبء الدراسي للطالب بحد أقصى ٤ ساعات معتمدة بغرض إتمام متطلبات التخرج
- ٦) يعتبر الطالب راسباً في المقرر إذا تغيب بدون عذر مقبول عن الامتحان النهائي و يكتب أمام اسم المقرر NE كما يعتبر راسباً إذا تغيب بعذر مقبول و يكتب أمام المقرر E ولا يحصل في أي من الحالتين على أي نقاط.
- ٧) يجوز للطالب من داخل البرنامج التسجيل في كل المقررات الاختيارية إذا توافرت أماكن بتلك المقررات مع سداد الرسوم المقررة و يحق لهم دخول الامتحان النهائي والحصول على شهادة بتلك المقررات و يدخل كل المقررات التي درسها الطالب في حساب متوسط النقاط حسب النظام المنصوص عليه بالنسبة للمقررات الاختيارية.
- ٨) يجوز تسجيل الطلاب من خارج البرنامج في بعض المقررات مع مراعاة المتطلبات المسبقة إذا توفرت أماكن بتلك المقررات و ذلك بعد سداد الرسوم المقررة وفي هذه الحالة يحصل الطالب على شهادة بإستيفاءه شروط النجاح في المقرر والتقدير الذي حصل عليه.
- ٩) يجوز للطالب وقف قيده لفصل دراسي أو أكثر بحد أقصى أربعة فصول دراسية خلال فترة دراسته.
- ١٠) يحدد مجلس إدارة البرنامج الحد الأدنى لعدد الطلاب لفتح مقررات دراسية
- ١١) يحق للطالب إعادة التسجيل في أي مقرر سبق له النجاح فيها بغرض تحسين تقديره في هذا المقرر و يحسب له أحسن التقديرات.
- ١٢) يرصد في سجل الطالب الدراسي جميع تقديراته الحاصل عليها في المقررات و تدخل جميعاً في حساب المتوسط التراكمي للدرجات في جميع الفصول الدراسية.

١٣) ينقل الطالب من المستوى الدراسي المقيد به إلى المستوى الذى يليه ، إذا نجح فى جميع المقررات الدراسية، ويقيد الطالب فى المستوى الثانى إذا اجتاز فيما لا يقل عن (٣٠) ساعة معتمدة ، ويقيد فى المستوى الثالث إذا كان ناجحاً فيما لا يقل عن (٦٨) ساعة معتمدة ، ويقيد فى المستوى الرابع إذا كان ناجحاً فيما لا يقل عن (١٠٤) ساعة معتمدة.

١٤) بدرس طلاب المستوى الأول مقرر حقوق الإنسان ويعتبر مقرر نجاح ورسوب ولا تدخل ضمن المعدل الفصلي أو المعدل التراكمي العام للطلاب ولا تحسب ضمن الحد الأقصى لساعات التسجيل .

مادة (١١) : نظام التقييم والامتحانات.

بالنسبة لمواد التخصص يعقد امتحان أعمال فصلية وأعمال السنة وامتحان شفوي بخلاف الامتحان التحريري النهائي.

يخصص لكل مقرر ١٠٠ درجة توزع كالاتي.

٢٠ % أعمال فصلية .

٣٠ % اختبار منتصف الفصل الدراسي.

١٠ % الاختبار الشفوي فى آخر الفصل.

٤٠ % الامتحان التحريري فى آخر الفصل.

أما بالنسبة لمواد خارج التخصص فتحتسب درجاتها كالاتى:

٢٠ % اختبار منتصف العام الدراسي.

٨٠ % امتحان تحريري فى آخر الفصل الدراسي.

مادة (١٢) : التخرج والحصول على الدرجة .

أولاً: للحصول على درجة الليسانس فى الآداب برنامج اللغة الفرنسية المهنية يجب أن يكون الطالب قد اجتاز عدد ١٤٤ ساعة متعمدة فى دراسة المقررات ، بالإضافة إلى اجتياز مقرر حقوق إنسان كمتطلب جامعي. وعلى الطالب اجتياز جميع المقررات المطلوبة فى خطة الدراسة بتقدير D على الأقل كشرط للحصول على درجة الليسانس وعلى ألا يقل إجمالي المتوسط التراكمي للدرجات (GPA) للطالب عن ٢.٠٠.

ثانياً: دور التخرج هو الدور الذى يستكمل فيه الطالب عدد الساعات المعتمدة اللازمة للتخرج ويتم ذلك من خلال ثلاث أدوار على مدى العام الدراسي هما :

دور يونيو: يتم تخرج طلاب المستوى الرابع بعد ظهور نتيجة امتحانات الفصل الدراسي الثاني (دور يونيو) واعتمادها من مجلس الجامعة ، بشرط استيفاء متطلبات التخرج الواردة بهذه اللائحة.

دور يناير : يتم تخرج طلاب المستوى الرابع بعد ظهور نتيجة امتحانات الفصل الدراسي الأول (دور يناير) واعتمادها من مجلس الجامعة ، بشرط استيفاء متطلبات التخرج الواردة بهذه اللائحة .

دور سبتمبر: وهو الفصل الدراسي الصيفي لطلاب المستوى الدراسي الرابع ، الراسبون والمؤجلون فيما لا يزيد عن ثلاث مقررات دراسية على الأكثر (٩ ساعات معتمدة على الأكثر) ، فإنهم يتقدمون للامتحان في تلك المقررات خلال شهر سبتمبر من نفس العام ، ويتم تخرجهم بعد نجاحهم في هذه المقررات في شهر أكتوبر، فإذا تكرر رسوبهم امتحنوا فيما رسبوا فيه طبقا لموقع المقرر من خطة الدراسة.

يمنح الطالب عند التخرج مرتبة الشرف إذا حصل على متوسط تقدير ٣.٠٠ أو أكثر في جميع مستويات سنوات الدراسة، وهو ما يعادل الحد الأدنى لتقدير جيد جدا في التقديرات اللفظية السابقة ، ويشترط لحصول الطالب على مرتبة الشرف ألا يكون قد رسب في أى امتحان تقدم له وأية مستوى دراسي .

مادة (١٣) : نظام التقييم وحساب المعدل التراكمي (GPA) :

النسبة المئوية	التقدير		النقاط
	تقدير	الرمز	
95% فأكثر	ممتاز	A +	4
من ٩٠% إلى أقل من 95%		A	3.7
من ٨٥% إلى أقل من 90%		A -	3.5
من ٨١% إلى أقل من 85%	جيد جدا	B +	3.3
من ٧٨% إلى أقل من 81%		B	3.2
من ٧٥% إلى أقل من 78%		B -	3.0
من ٧٢% إلى أقل من 75%	جيد	C +	2.9
من ٦٩% إلى أقل من 72%		C	2.8
من ٦٥% إلى أقل من 69%		C -	2.6
من ٥٨% إلى أقل من 65%	مقبول	D+	2.3
من ٥٠% إلى أقل من 58%		D	2
أقل من ٥٠%	راسب	F	0

التقديرات الآتية لا تدخل ضمن حساب متوسط التقدير

I	عمل غير تام
W	انسحاب رسمي
FW	انسحاب اجباري
L	مستمع
IP	يتقدم
NP	غير ناجح
P	ناجح

يتم حساب المتوسط التراكمي للدرجات كالاتي:

- أ- نقاط تقدير المقرر = عدد الساعات المعتمدة للمقرر X نقاط المقرر.
 ب- المتوسط التراكمي للدرجات GPA لكل فصل دراسي (لأقرب رقمين عشريين) وفقاً للمعادلة:

$$[\text{نقاط تقدير المقرر ١}] + [\text{نقاط تقدير المقرر ٢}] + \dots$$

مجموع الساعات المعتمدة لكل المقررات الدراسية التي أكملها الطالب في الفصل الدراسي

ج- يتم حساب إجمالي المتوسط التراكمي للدرجات (GPA) وفقاً للمعادلة التالية :

مجموع نقاط تقدير جميع المقررات التي أكملها الطالب.

$$\frac{\text{مجموع نقاط تقدير جميع المقررات التي أكملها الطالب}}{\text{مجموع الساعات المعتمدة لكل المقررات الدراسية}} = \text{GPA}$$

مجموع الساعات المعتمدة لكل المقررات الدراسية.

مادة (١٤) : مستويات الدراسة والفصول الدراسية وهيكل البرنامج :

الفصل الدراسي الأول

المستوى الأول

المقررات الإلزامية :

عدد الساعات المعتمدة	المتطلبات	نوع المقرر	عدد الساعات التدريسية		اسم المقرر	الكود
			نظري	عملي		
٣	-	اجباري	٢	٢	نحو(قواعد تركيب الجملة) ١	01FP-101
٣	-	اجباري	٢	٢	قراءة و استماع ١	01FP-102
٣	-	اجباري	٢	٢	تعبير تحريري و شفهي ١	01FP-103
٣	-	اجباري	٢	٢	صوتيات ١	01FP-104
٣	-	اجباري	٢	٢	لغة عربية (نحو و تعبير)	01FP-105
-	-	اجباري	-	٢	حقوق الانسان	01FP-106
٢	-	اجباري	-	٢	تاريخ و جغرافية مصر	01FP-107
١٧ ساعة معتمدة					المجموع	

الفصل الدراسي الثاني

المستوى الأول

المقررات الإلزامية :

عدد الساعات المعتمدة	المتطلبات	نوع المقرر	عدد الساعات التدريسية		اسم المقرر	الكود
			نظري	عملي		
٣	-	اجباري	٢	٢	نحو ٢(قواعد تركيب الجملة)	02FP-101
٣	-	اجباري	٢	٢	قراءة و استماع ٢	02FP-102
٣	-	اجباري	٢	٢	تعبير (شفهي و تحريري) ٢	02FP-103
٣	-	اجباري	٢	٢	صوتيات ٢	02FP-104
٣	-	اجباري	٢	٢	لغة انجليزية	02FP-105
٢	-	اجباري	-	٢	مشكلات المجتمع المصري	02FP-106
٢	-	اجباري	-	٢	تاريخ الحضارة العربية	02FP-107
١٩ ساعة معتمدة					المجموع	

الفصل الدراسي الأول

المستوى الثاني

أ - المقررات الإلزامية :

عدد الساعات المعتمدة	المتطلبات	نوع المقرر	عدد الساعات التدريسية		اسم المقرر	الكود
			نظري	عملي		
٣	-	إلزامي	٢	٢	نحو (قواعد كتابة النص) I	01FP-201
٣	-	إلزامي	٢	٢	تعبير شفهي و تحريري (موضوعات متخصصة) I	01FP-202
٣	-	إلزامي	٢	٢	قراءة و استماع (موضوعات متخصصة) I	01FP-203
٣	-	إلزامي	٢	٢	لغة عربية (نحو و تعبير) II	01FP-204
٣	-	إلزامي	٢	٢	لغة انجليزية (ترجمة)	01FP-205
٢	-	اختياري	-	٢	اختياري ١	
٢	-	اختياري	-	٢	اختياري ٢	
١٩ ساعة معتمدة					المجموع	

ب - المقررات الاختيارية:

عدد الساعات المعتمدة	المتطلبات	نوع المقرر	عدد الساعات التدريسية		اسم المقرر	الكود
			نظري	عملي		
اختياري ١						
٢	-	اختياري	-	٢	اعلام محلي و دولي	01OP-201
٢	-	اختياري	-	٢	علاقات عامة	01OP-202
٢	-	اختياري	-	٢	العلاقات الدولية	01OP-203
اختياري ٢						
٢	-	اختياري	-	٢	البحث العلمي الجامعي و الانترنت	01OP-204
٢	-	اختياري	-	٢	حماية الملكية الفكرية و قواعد التوثيق	01OP-205
٢	-	اختياري	-	٢	الفكر النقدي و التحليلي	01OP-206

المستوى الثانى

الفصل الدراسى الثانى

أ - المقررات الإلجبارية :

عدد الساعات المعتمدة	المتطلبات	نوع المقرر	عدد الساعات التدريسية		اسم المقرر	الكود
			نظري	عملي		
٣	-	إلجبارى	٢	٢	نحو (قواعد كتابة النص) II	02FP-201
٣	-	إلجبارى	٢	٢	تعبير شفهي و تحريري (موضوعات متخصصة) II	02FP-202
٣	-	إلجبارى	٢	٢	قراءة و استماع (موضوعات متخصصة) II	02FP-203
٣	-	إلجبارى	٢	٢	حاسب آلي	02FP-204
٣	-	إلجبارى	٢	٢	ترجمة	02FP-205
٢	-	إختياري	-	٢	إختياري ١	
٢	-	إختياري	-	٢	إختياري ٢	
١٩ ساعة معتمدة					المجموع	

ب - المقررات الإلختيارية:

عدد الساعات المعتمدة	المتطلبات	نوع المقرر	عدد الساعات التدريسية		اسم المقرر	الكود
			نظري	عملي		
إختياري ١						
٢	-	إختياري	-	٢	أسس الهندسة التربوية	02OP-201
٢	-	إختياري	-	٢	مهارات الإتصال البنينة و المهنية	02OP-202
٢	-	إختياري	-	٢	الكتابة المهنية	02OP-203
إختياري ٢						
٢	-	إختياري	-	٢	مدخل الى علم الإقتصاد	02OP-204
٢	-	إختياري	-	٢	مبادئ علم المحاسبة	02OP-205
٢	-	إختياري	-	٢	السياسة العامة للمنشآت و العولمة	02OP-206

المستوى الثالث

الفصل الدراسي الأول

أ - المقررات الإلزامية :

عدد الساعات المعتمدة	المتطلبات	نوع المقرر	عدد الساعات التدريسية		اسم المقرر	الكود
			نظري	عملي		
٣	-	إلزامي	٢	٢	مقدمة الى لغة الأعمال بالفرنسية	01FP-301
٣	-	إلزامي	٢	٢	مقدمة الى لغة السياحة بالفرنسية	01FP-302
٣	-	إلزامي	٢	٢	ترجمة (عالم الأعمال)	01FP-303
٣	-	إلزامي	٢	٢	حاسب ألي (بلغة فرنسية)	01FP-304
٣	-	إلزامي	٢	٢	نصوص انجليزية متخصصة (الأعمال والسياحة)	01FP-305
٢	-	اختياري	-	٢	اختياري ١	
٢	-	اختياري	-	٢	اختياري ٢	
١٩ ساعة معتمدة					المجموع	

ب - المقررات الاختيارية:

عدد الساعات المعتمدة	المتطلبات	نوع المقرر	عدد الساعات التدريسية		اسم المقرر	الكود
			نظري	عملي		
اختياري ١						
٢	-	اختياري	-	٢	أثار مصرية قديمة	01OP-301
٢	-	اختياري	-	٢	أثار اسلامية	01OP-302
اختياري ٢						
٢	-	اختياري	-	٢	أسس التسويق و الدعاية	01OP-303
٢	-	اختياري	-	٢	مدخل الى إدارة المشاريع	01OP-304

المستوى الثالث

الفصل الدراسي الثاني

أ - المقررات الإلزامية :

عدد الساعات المعتمدة	المتطلبات	نوع المقرر	عدد الساعات		اسم المقرر	الكود
			نظري	عملي		
٣	-	إلزامي	٢	٢	لغة الآثار و الإرشاد السياحي بالفرنسية	02FP-301
٣	-	إلزامي	٢	٢	اللغة الفرنسية القانونية ١	02FP-302
٣	-	إلزامي	٢	٢	ترجمة نصوص أثرية و ارشاد سياحي	02FP-303
٣	-	اختياري	٢	٢	اختياري ١	
٣	-	اختياري	٢	٢	اختياري ٢	
٢	-	اختياري	-	٢	اختياري ٣	
١٧ ساعة معتمدة					المجموع	

ب - المقررات الاختيارية:

عدد الساعات المعتمدة	المتطلبات	نوع المقرر	عدد الساعات		اسم المقرر	الكود
			نظري	عملي		
اختياري ١						
٣	-	اختياري	٢	٢	اللغة الفرنسية الطبية	02OP-301
٣	-	اختياري	٢	٢	اللغة الفرنسية للأغراض الدبلوماسية	02OP-302
اختياري ٢						
٣	-	اختياري	٢	٢	حضارة البلاد الناطقة بالفرنسية	02OP-303
٣	-	اختياري	٢	٢	بانوراما للأدب الفرنسي الحديث و المعاصر	02OP-304
اختياري ٣						
٢	-	اختياري	-	٢	مقدمة عن إدارة المنشآت السياحية	02OP-305
٢	-	اختياري	-	٢	مقدمة عن إدارة الأعمال	02OP-306
٢	-	اختياري	-	٢	قانون الأعمال	02OP-307

الفصل الدراسي الأول

المستوى الرابع

أ - المقررات الإلزامية :

عدد الساعات المعتمدة	المتطلبات	عدد الساعات		اسم المقرر	الكود
		عملي	نظري		
٣	-	٢	٢	اللغة الفرنسية التجارية	01FP-401
٣	-	٢	٢	اللغة الفرنسية القانونية II	01FP-402
٣	-	٢	٢	ترجمة قانونية	01FP-403
٣	-	٢	٢	مشروع التخرج (مادة ممتدة)	01FP-404
٣	-	٢	٢	اختياري ١	
٢	-	-	٢	اختياري ٢	
١٧ ساعة معتمدة				المجموع	

ب - المقررات الاختيارية:

عدد الساعات المعتمدة	المتطلبات	نوع المقرر	عدد الساعات التدريسية		اسم المقرر	الكود
			عملي	نظري		
اختياري ١						
٣	-	اختياري	٢	٢	التسويق باللغة الفرنسية	01OP-401
٣	-	اختياري	٢	٢	إدارة المؤسسات والشركات بالفرنسية	01OP-402
اختياري ٢						
٢	-	اختياري	-	٢	مقدمة عن القانون التجاري الدولي	01OP-403
٢	-	اختياري	-	٢	مدخل الى العلوم السياسية	01OP-404
٢	-	اختياري	-	٢	المنظمات والأسواق المالية	01OP-405

الفصل الدراسي الثاني

المستوى الرابع

أ - المقررات الإلزامية :

عدد الساعات المعتمدة	المتطلبات	نوع المقرر	عدد الساعات		اسم المقرر	الكود
			نظري	عملي		
٣	-	إلزامي	٢	٢	ترجمة علمية	02FP-401
٣	-	إلزامي	٢	٢	مشروع التخرج	02FP-402
٣	-	إلزامي	٢	٢	لغة انجليزية	02FP-403
٣	-	اختياري	٢	٢	اختياري ١	
٣	-	اختياري	٢	٢	اختياري ٢	
٢	-	اختياري	-	٢	اختياري ٣	
١٧ ساعة معتمدة					المجموع	

ب - المقررات الاختيارية:

عدد الساعات المعتمدة	المتطلبات	نوع المقرر	عدد الساعات		اسم المقرر	الكود
			نظري	عملي		
اختياري ١						
٣	-	اختياري	٢	٢	لغة أعمال السكرتارية بالفرنسية	02OP-401
٣	-	اختياري	٢	٢	تقنيات التحرير الصحفي بالفرنسية	02OP-402
اختياري ٢						
٣	-	اختياري	٢	٢	اللغة الفرنسية للاتصالات	02OP-403
٣	-	اختياري	٢	٢	لغة الحاسب الآلي بالفرنسية	02OP-404
اختياري ٣						
٢	-	اختياري	-	٢	مدخل الى القانون الدبلوماسي و القنصلي	02OP-405
٢	-	اختياري	-	٢	مبادئ التنمية الاقتصادية	02OP-406

مادة (١٥) : قواعد عامة

- الطلاب المقيدون بالبرنامج خاضعون للنظام التأديبي المبين فى قانون تنظيم الجامعات ولائحته التنفيذية .
- يجوز للمجلس الأكاديمي للبرنامج تعديل متطلبات الدراسة والمحتوى العلمى للمقررات الدراسية وإضافة مقررات الى قائمة المقررات الاختيارية بعد اخذ موافقة مجلسي الكلية والجامعة.
- تطبق أحكام قانون تنظيم الجامعات و لائحته التنفيذية فى ما لم يرد فيه نص فى هذه اللائحة.

مادة (١٦) : المقررات

المستوى الدراسى الأول (الفصل الدراسى الأول):

(٣ ساعات معتمدة) (01FP-101) نحو (قواعد تركيب الجملة) I

- التعرف على مكونات الجملة الفرنسية و تركيبها
- دراسة بعض القواعد الأولية التى تفيد الطالب فى فهم الجمل البسيطة و كتابتها بطريقة صحيحة
- تدريب الطالب على تصريف الأفعال فى زمن المضارع

(٣ ساعات معتمدة) (01FP-102) قراءة و استماع I

- التدريب على فهم النصوص القصيرة المكتوبة بلغة فرنسية سهلة
- التعود على استخراج المعلومات المطلوبة من النصوص السهلة (مستوى اول)
- التدريب على فهم المحادثات القصيرة السهلة
- القدرة على استخراج المعلومات من المحادثات و الرسائل الشفهية البسيطة

(٣ ساعات معتمدة) (01FP-103) تعبير (تحريرى و شفهي) I

- تدريب الطالب على صياغة جمل بسيطة و صحيحة نحويا
- تدريب الطالب على التعبير عن نفسه شفها بجمل بسيطة
- إكساب الطالب مهارة كتابة النصوص السهلة
- تدريب الطالب على إعادة صياغة المعلومات شفها و تحريريا

(٣ ساعات معتمدة) (01FP-104) صوتيات I

- دراسة قواعد النطق فى اللغة الفرنسية
- تدريب الطالب على نطق حروف الأبجدية الفرنسية
- تدريب الطالب على تهجئة الكلمات البسيطة

(٣ ساعات معتمدة) (01FP-105) لغة عربية (نحو و تعبير)

- تدريب الطالب على مهارة التعبير بلغة عربية سليمة
- تمكين الطالب من إجادة قواعد النحو العربى
- مساعدة الطالب على كتابة جمل عربية صحيحة عند قيامه بترجمة النصوص من أى لغة الى العربية

(٢ ساعة معتمدة) (01FP-106) حقوق الإنسان

- توعية الطلاب بمفهوم حقوق الإنسان و متطلباته.
- دراسة النظرية العامة لحقوق الإنسان.
- - التعريف الخاص لهذا المفهوم و أيضاً وضعه فى التشريعات المصرية والإسلامية والدولية.

(2 ساعة معتمدة) 01FP-107 تاريخ و جغرافية مصر

- التعرف على تاريخ مصر العظيم على مدى العصور و جغرافية مصر و موقعها الاستراتيجي بين دول العالم.
- نبذة مختصرة عامة عن تاريخ مصر العظيم على مدى العصور التاريخية.
- الأحداث التاريخية المهمة في تاريخ مصر.
- أهم عصور تاريخ مصر.
- دراسة موقع مصر الجغرافي و الاستراتيجي.
- أهمية موقع مصر الجغرافي بين دول العالم.

المستوى الدراسي الأول (الفصل الدراسي الثاني):**02FP-101 نحو (قواعد تركيب الجملة) II (3 ساعات معتمدة)**

- تحليل الجملة الفرنسية المركبة و دراسة أنواعها
- تدريب الطالب على كتابة جمل مركبة صحيحة لغويا
- دراسة قواعد اللغة الأكثر تقدما
- التدريب على تصريف الأفعال في أزمنة الماضي و المستقبل

02FP-102 قراءة و استماع II (3 ساعات معتمدة)

- دراسة و تحليل نصوص أكثر صعوبة و تعقيدا (مستوى ثانى)
- إكساب الطالب مهارة فهم المحادثات الطويلة و الأكثر صعوبة
- تدريب الطالب على استخراج المعلومات المطلوبة من نصوص و محادثات أكثر صعوبة

02FP-103 تعبير (شفهى و تحريرى) II (3 ساعات معتمدة)

- تدريب الطالب على التعبير بلغة فرنسية أكثر تطورا
- تدريب الطالب على المشاركة فى محادثات أكثر تطورا
- دراسة قواعد كتابة التعبير التحريرى

02FP-104 صوتيات II (3 ساعات معتمدة)

- دراسة قواعد قراءة الجمل و المقاطع الفرنسية
- تدريب الطالب على القراءة الصحيحة

02FP-105 لغة انجليزية (نحو و تعبير) (3 ساعات معتمدة)

- دراسة قواعد اللغة الانجليزية
- إضافة أهداف النحو

- إكساب الطالب بعض المفردات الانجليزية و المصطلحات
- تدريب الطالب على مهارات التعبير باللغة الانجليزية

(٢ ساعة معتمدة)

02FP-106 مشكلات المجتمع المصري

- دراسة اجتماعية لنسيج المجتمع المصري
- تحديد بعض المشكلات التي تواجه المجتمع المصري حالياً
- محاولة إيجاد حلول أو استراتيجيات لمواجهة هذه المشاكل

(٢ ساعة معتمدة)

02FP-107 تاريخ الحضارة العربية

- دراسة تاريخ الشعوب العربية
- دراسة بعض منجزات الحضارة العربية
- دراسة بعض المنجزات الثقافية للحضارات العربية المختلفة

المستوى الدراسي الثانى (الفصل الدراسى الأول):

(٣ ساعات معتمدة)

01FP-201 نحو (قواعد كتابة النص) I

- دراسة أنواع النصوص و تحليل تركيبها
- دراسة القواعد اللغوية الخاصة بكتابة النصوص
- تدريب الطالب على القواعد الصحيحة للتعبير بعدة أساليب

(٣ ساعات معتمدة)

01FP-202 تعبير شفهي و تحريري (موضوعات متخصصة) I

- دراسة قواعد التعبير عن موضوعات تخصصية
- تدريب الطالب على التعبير فى موضوعات متخصصة
- تدريب الطالب على المهارات الأساسية لكى يستطيع المشاركة فى بعض المحادثات ذات الطابع المهنى
- إعادة صياغة النصوص المتخصصة

(٣ ساعات معتمدة)

01FP-203 قراءة و استماع (نصوص متخصصة) I

- دراسة بعض النصوص المتخصصة فى مجالات مختلفة
- تحليل النصوص المتخصصة و دراسة بنيتها
- تدريب الطالب على فهم نصوص متخصصة فى مجالات مختلفة
- تدريب الطالب على استخراج المعلومات المطلوبة من نصوص ذات طابع مهنى

(٣ ساعات معتمدة)

01FP-204 لغة عربية (نحو و تعبير) II

- دراسة قواعد الكتابة باللغة العربية (٢)
- تدريب الطالب على كتابة نصوص بلغة عربية راقية

01FP-205 لغة انجليزية (ترجمة)**(٣ ساعات معتمدة)**

- دراسة قواعد و تقنيات الترجمة من الانجليزية للعربية و العكس
- تدريب الطالب على ترجمة بعض النصوص باللغتين العربية و الانجليزية

01OP-201 اعلام محلي و دولي**(٢ ساعة معتمدة)**

- فهم طبيعة العمل الإعلامي والعوامل المؤثرة فيه و كيفية تحليل بيئة الإعلام العالمية والمحلية والمتغيرات المحيطة بها.
- دراسة تاريخية لنشأة وسائل الاتصال والاعلام الدولي وتطورها في الوطن العربي.
- بيان الملامح التاريخية التي مرت بها وسائل الاتصال الجماهيري والعوامل التي أثرت في تطورها وانتشارها.
- مرتكزات الصورة العربية و الاسلامية و الاستراتيجية الاعلامية البديلة لتصحيح صورة العرب والمسلمين إعلاميا.
- العوامل المؤثرة على التغطية الإعلامية للمواد الإخبارية والتفسيرية في الإعلام الورقي والإلكتروني.
- الخطوات الفنية لتغطية الأشكال الصحفية الإخبارية و التفسيرية.

01OP-202 علاقات عامة**(٢ ساعة معتمدة)**

- تعريف الطالب بمبادئ علم العلاقات العامة
- تعريف الطالب بقيمة العلاقات العامة للمؤسسات و الشركات و الهيئات المختلفة
- تعريف الطالب بأسس العلاقات العامة الناجحة

01OP-203 العلاقات الدولية**(٢ ساعة معتمدة)**

- توعية الطالب بمختلف القوى السياسية والاقتصادية على المستوى الدولي .
- دراسة الوضع الحالي للعلاقات بين مختلف القوى الدولية والاقتصادية والسياسية والعوامل المؤثرة عليها، والرؤى المستقبلية طبقاً للمؤشرات أو المعطيات الحالية.

01OP-204 البحث العلمي الجامعي و الانترنت**(٢ ساعة معتمدة)**

- تعريف الطالب بتطبيقات الحاسب الآلي التي من شأنها مساعدته في اجراء الأبحاث
- تعريف الطالب بتطبيقات الانترنت التي من شأنها مساعدته على الوصول للمعلومات و تنظيمها

01OP-205 حماية الملكية الفكرية و قواعد التوثيق الإلكتروني**(٢ ساعة معتمدة)**

- اكتساب المعرفة العامة فيما يتعلق بقانون التكنولوجيا الحديثة وطريقة عمله.
- بعد تقديم نبذة عن قانون التكنولوجيا الحديثة يتناول المقرر الموضوعات التالية: الإنترنت والقانون الدولي وقانون التجارة الإلكترونية والقانون الخاص بالملكية الفكرية علي الشبكة العنكبوتية، ومشكلات القرصنة.

(٢ ساعة معتمدة)

01OP-206 الفكر النقدي و التحليلي

- يهدف هذا المنهج إلى تعريف الطالب بمعايير الفكر والمنطق، والأبعاد الأخلاقية التي تدخل في وضع السياسات والاستراتيجيات.
- تناول وسائل تقييم الفكر والمقترحات، ومناقشة الأفكار.
- توضيح المفاهيم والمشكلات التي تواجه المسؤولين أثناء اتخاذ القرارات.
- توضيح الأبعاد الأخلاقية التي تدخل في وضع السياسات والاستراتيجيات

المستوى الدراسي الثاني (الفصل الدراسي الثاني):

(٣ ساعات معتمدة)

02FP-201 نحو (قواعد كتابة النص) II

- دراسة و تحليل أنواع أكثر صعوبة و تعقيدا من النصوص
- دراسة قواعد كتابة أنواع أكثر تعقيدا من النصوص
- تدريب الطالب على فهم أنواع أكثر صعوبة من النصوص

(٣ ساعات معتمدة)

02FP-202 تعبير شفهي و تحريري (نصوص متخصصة) II

- دراسة كتابة أنواع أكثر صعوبة من النصوص المهنية
- تدريب الطالب على التعبير عن رأيه في بعض المواضيع المهنية
- تدريب الطالب على المشاركة بإبداء الرأي و الإقناع

(٣ ساعات معتمدة)

02FP-203 قراءة و استماع (نصوص متخصصة) II

- دراسة بعض النصوص الأكثر صعوبة و تحليلها
- تدريب الطالب على فهم النصوص المتخصصة و استخراج وجهات النظر المختلفة من النص
- تدريب الطالب على فهم المحادثات المتخصصة و استخراج وجهات النظر المختلفة

(٣ ساعات معتمدة)

02FP-204 حاسب آلي

- دراسة الأسس النظرية لعلم المعلوماتية
- التدريب على مهارات استخدام الحاسب الآلي الأساسية
- تدريب الطلاب على مهارات التعليم عن بعد

(٣ ساعات معتمدة)

02FP-205 ترجمة

- دراسات أسس علم الترجمة
- دراسة تقنيات الترجمة و إشكالياتها
- التدريب على ترجمة النصوص من و الى الفرنسية

- 02OP-201 أسس الهندسة التربوية** (٢ ساعة معتمدة)
- معرفة أسس ومفاهيم الهندسية التربوية ووظائفها .
 - معرفة نظريات الإدارة التعليمية .
 - فهم أنماط الإدارة وخصائصها المتعددة .
 - معرفة مفهوم القيادة وأنماطها ونظرياتها.
 - معرفة قضايا واتجاهات حديثة في الهندسة التربوية.
- 02OP-202 مهارات الاتصال البينية و المهنية** (٢ ساعة معتمدة)
- يهدف هذا المنهج إلى تمكين الطالب من اكتساب مهارات الاتصال اللفظي و غير اللفظي من خلال المواقف المهنية و العلاقات الشخصية.
 - عرض طرق استخدام الأشكال المختلفة للتفاعل الشفهي (الحديث، و الاجتماعات، و المناقشات).
 - التدريب علي استخدام مختلف الوسائل الإلكترونية والتقليدية.
- 02OP-203 الكتابة المهنية** (٢ ساعة معتمدة)
- يهدف هذا المنهج إلى تمكين الطالب من اكتساب مهارات الاتصال اللفظي و غير اللفظي من خلال المواقف المهنية و العلاقات الشخصية.
 - عرض طرق استخدام الأشكال المختلفة للتفاعل الشفهي (الحديث، و الاجتماعات، و المناقشات).
 - التدريب علي استخدام مختلف الوسائل الإلكترونية والتقليدية.
- 02OP-204 مدخل الى علم الاقتصاد** (٢ ساعة معتمدة)
- دراسة لنشأة و تاريخ علم الاقتصاد
 - مقدمة عن مبادئ علم الاقتصاد
 - دراسة لبعض النظريات الاقتصادية
- 02OP-205 مبادئ علم المحاسبة** (٢ ساعة معتمدة)
- يهدف هذا المنهج إلى الإلمام بمبادئ المحاسبة ونظام المعلومات الخاصة بها.
 - عرض مقدمة عن المحاسبة ونظام المعلومات الخاصة بها.
 - دراسة المفاهيم المالية، وكيفية تسوية المعاملات التجارية وإعداد التقارير الخاصة بإيرادات الشركات.
- 02OP-206 السياسة العامة للمنشآت و العولمة** (٢ ساعة معتمدة)
- دراسة أسس السياسة العامة للمنشآت والهيئات علي الصعيد المحلي والدولي.
 - معرفة ماهية العولمة وأهميتها بالنسبة للعالم وأثرها علي السياسات العامة للمنشآت.

المستوى الدراسي الثالث (الفصل الدراسي الأول):**(٣ ساعات معتمدة)****01FP-301 مقدمة الى لغة الأعمال بالفرنسية**

- دراسة مصطلحات و مفردات المجال
- دراسة و تحليل بعض النصوص في مجال الأعمال
- التدريب على التعبير بأشكال مختلفة شفويا و تحريريا في مجال الأعمال

(٣ ساعات معتمدة)**01FP-302 مقدمة الى لغة السياحة بالفرنسية**

- دراسة مصطلحات و مفردات المجال
- دراسة و تحليل بعض النصوص في مجال السياحة
- التدريب على كتابة أنواع مختلفة من النصوص المتعلقة بمجال السياحة

(٣ ساعات معتمدة)**01FP-303 ترجمة (عالم الأعمال)**

- دراسة إشكاليات تعريب النصوص في مجال الأعمال
- دراسة ترجمة مصطلحات و مفردات مجال الأعمال
- التدريب على ترجمة نصوص في مجال الأعمال من و الى الفرنسية

(٣ ساعات معتمدة)**01FP-304 حاسب آلي (بلغة فرنسية)**

- دراسة الأسس النظرية لعلم المعلوماتية
- التدريب على مهارات استخدام الحاسب الآلي الأساسية
- تدريب الطلاب على مهارات التعليم عن بعد

(٣ ساعات معتمدة)**01FP-305 نصوص انجليزية متخصصة (الأعمال و السياحة)**

- إكساب الطالب مفردات و مصطلحات المجال باللغة الانجليزية
- دراسة نصوص باللغة الانجليزية في مجال الأعمال و السياحة
- تدريب الطالب على استخلاص المعلومات من النصوص في المجالين
- تدريب الطالب على المشاركة في محادثات حول موضوعات متعلقة بالمجالين

(٢ ساعة معتمدة)**01OP-301 آثار مصرية قديمة**

- دراسة لأهم ملامح تاريخ العصر الفرعوني
- دراسة لآثار العصر الفرعوني

(٢ ساعة معتمدة)**01OP-302 آثار اسلامية**

- دراسة لأهم ملامح تاريخ مصر في العصر الاسلامي
- دراسة لآثار مصر الاسلامية

(٢ ساعة معتمدة)

01OP-303 أسس التسويق و الدعاية

- دراسة أسس علم التسويق
- دراسة الاستراتيجيات الدعائية المختلفة
- دراسة عوامل نجاح تسويق المنتج

(٢ ساعة معتمدة)

01OP-304 مدخل الى ادارة المشاريع

- دراسة لمراحل المشاريع المختلفة
- دراسة لعوامل الادارة الناجحة للمشاريع

المستوى الدراسى الثالث (الفصل الدراسى الثانى):

(٣ ساعات معتمدة)

02FP-301 لغة الآثار و الارشاد السياحى بالفرنسية

- دراسة مصطلحات و مفردات المجالين
- دراسة و تحليل بعض النصوص فى المجالين
- التدريب على التعبير بأشكال مختلفة شفهيًا و تحريريًا فى المجالين

(٣ ساعات معتمدة)

02FP-302 اللغة الفرنسية القانونية 1

- دراسة مصطلحات و مفردات المجال
- دراسة و تحليل بعض النصوص فى المجال القانونى
- التدريب على التعبير بأشكال مختلفة شفهيًا و تحريريًا فى المجال القانونى

(٣ ساعات معتمدة)

02FP-303 ترجمة نصوص أثرية و ارشاد سياحى

- دراسة إشكاليات تعريب النصوص فى المجالين
- دراسة ترجمة مصطلحات و مفردات المجالين
- التدريب على ترجمة نصوص فى المجالين من و الى الفرنسية

(٣ ساعات معتمدة)

02OP-301 اللغة الفرنسية الطبية

- دراسة مصطلحات و مفردات المجال
- دراسة و تحليل بعض النصوص فى المجال الطبى
- التدريب على التعبير بأشكال مختلفة شفهيًا و تحريريًا فى المجال الطبى

(٣ ساعات معتمدة)

02OP-302 اللغة الفرنسية للأغراض الدبلوماسية

- دراسة مصطلحات و مفردات المجال
- دراسة و تحليل بعض النصوص فى مجال الدبلوماسية
- التدريب على التعبير بأشكال مختلفة شفهيًا و تحريريًا فى مجال الدبلوماسية

02OP-303 حضارة البلاد الناطقة بالفرنسية (٣ ساعات معتمدة)

- التعريف بمصطلح الفرانكوفونية
- دراسة بعض أوجه الحضارة الفرنسية
- دراسة مظاهر التنوع الحضارى للفرانكوفونية

02OP-304 بانوراما للأدب الفرنسى الحديث و المعاصر (٣ ساعات معتمدة)

- دراسة التوجهات الحديثة و المدارس الأدبية الحديثة فى فرنسا
- دراسة و تحليل بعض النصوص الأدبية المعاصرة

02OP-305 مقدمة عن إدارة المنشآت السياحية (٢ ساعة معتمدة)

- يهدف هذا المقرر الى إعطاء الطالب نبذة عن فن إدارة المنشآت السياحية
- تعريف الطالب بشروط إدارة المنشآت السياحية الناجحة

02OP-306 مقدمة عن ادارة الأعمال (٢ ساعة معتمدة)

- دراسة لأسس و مبادئ علم ادارة الأعمال
- دراسة شروط الادارة الناجحة

02OP-307 قانون الأعمال (٢ ساعة معتمدة)

- توعية الطالب بالمبادئ العامة لقانون الأعمال، وأساليب العمل التي يتناولها.
- عرض مقدمة عن قانون الأعمال وعن مبادئ عقود العمل، وعن الديناميكية التجارية، والشركات والصناديق التجارية، وكيفية إدارة الديون، والأصول التجارية، والمجتمعات التجارية ومعالجة الصعوبات التي يمكن أن تواجهها الشركات.

المستوى الدراسى الرابع (الفصل الدراسى الأول):**01FP-401 اللغة الفرنسية التجارية (٣ ساعات معتمدة)**

- دراسة مصطلحات و مفردات المجال
- دراسة و تحليل بعض النصوص فى المجال التجاري
- التدريب على التعبير بأشكال مختلفة شفهيًا و تحريريًا فى المجال التجاري

01FP-402 اللغة الفرنسية القانونية II (٣ ساعات معتمدة)

- دراسة مصطلحات و مفردات المجال القانونى الأكثر صعوبة (مستوى ثانى)
- دراسة و تحليل بعض النصوص الأكثر تقدما فى المجال القانونى (مستوى ثانى)
- التدريب على التعبير بأشكال مختلفة شفهيًا و تحريريًا أكثر تقدما فى المجال القانونى

01FP-403 ترجمة قانونية

(٣ ساعات معتمدة)

- دراسة إشكاليات تعريب النصوص في المجال القانوني
- دراسة ترجمة مصطلحات و مفردات المجال القانوني
- التدريب على ترجمة نصوص في المجال القانوني من و الى الفرنسية

01FP-404 مشروع التخرج (مادة ممتدة)

(٣ ساعات معتمدة)

- تنمية مهارات البحث و التوثيق لدى الطالب
- ربط المواد التي درسها بسوق العمل
- تدريب الطلاب على المنهج العلمي في مجالات تطبيقية

01OP-401 التسويق باللغة الفرنسية

(٣ ساعة معتمدة)

- دراسة مصطلحات و مفردات المجال
- دراسة و تحليل بعض النصوص في مجال التسويق
- التدريب على التعبير بأشكال مختلفة شفهيًا و تحريريًا في مجال التسويق

01OP-402 ادارة الشركات باللغة الفرنسية

(٣ ساعة معتمدة)

- دراسة مصطلحات و مفردات مجال الشركات
- دراسة و تحليل بعض النصوص المتعلقة بالمجال
- التدريب على أشكال مختلفة من التعبير الشفهي و التحريري ذات الصلة بالمجال

01O-P403 مقدمة عن القانون التجارى الدولي

(٢ ساعة معتمدة)

- تعريف الطالب بالحقائق المنظمة للقانون التجاري الدولي.
- يتناول المنهج ظهور منظمات التجارة الدولية وممثليها، وإختلاف القواعد القابلة للتطبيق علي التجارة الدولية مثل: قانون الدولة والاتفاقات الدولية، وعادات التجارة الدولية، وكيفية تسوية النزاعات التجارية الدولية، وأخيراً العقود الرئيسية التجارية

01OP-404 مدخل الى العلوم السياسية

(٢ ساعة معتمدة)

- معرفة المجالات المختلفة التي تتعلق بدراسة العلوم السياسية.
- تناول المفاهيم المختلفة الخاصة بالعلوم السياسية؛ كالسلطة والدولة والنظم السياسية والتكتلات الاجتماعية، وآثار العولمة، والأحزاب، والاشتراكية، ومجموعات المصالح والمشاركة السياسية والممثلين، والحكومات، والعمل السياسي.

01OP-405 المنظمات و الأسواق المالية (٢ ساعة معتمدة)

- توعية الطالب بمختلف المنظمات والأسواق المالية .
- عرض لبعض المنظمات المالية كالبنوك وشركات التأمين وصناديق التوفير، وتقديم لبعض المبادئ الخاصة بالبورصة والأسهم وطرق التعامل في بعض المؤسسات المالية.

المستوى الدراسي الرابع (الفصل الدراسي الثاني):**02FP-401 ترجمة علمية (٣ ساعة معتمدة)**

- دراسة إشكاليات تعريب النصوص في مجال العلوم
- دراسة ترجمة مصطلحات و مفردات مجال العلوم
- التدريب على ترجمة نصوص في مجال العلوم من و الى الفرنسية

01FP-402 مشروع التخرج (٣ ساعة معتمدة)

- تنمية مهارات البحث و التوثيق لدى الطالب
- ربط المواد التي درسها بسوق العمل
- تدريب الطلاب على المنهج العلمي في المجال التطبيقي
- تنمية قدرات الطالب الابداعية و تدريبه على إيجاد حلول مبتكرة للمشاكل
- (كتابة تقارير عمل حلقات نقاشية – مناقشة ومحاضرة -العمل بروح الفريق.....)

02FP-403 لغة انجليزية (٣ ساعة معتمدة)

- تدريب الطالب على قواعد الكتابة و التحرير بالانجليزية
- دراسة أنواع مختلفة من النصوص باللغة الانجليزية

02OP-401 لغة أعمال السكرتارية بالفرنسية (٣ ساعة معتمدة)

- دراسة بعض مفردات و مصطلحات المجال
- التدريب على بعض أشكال التعبير التحريري ذات الصلة بمجال السكرتارية.

02OP-402 تقنيات التحرير الصحفى بالفرنسية (٣ ساعة معتمدة)

- التعرف على تقنيات التحرير الصحفى المختلفة
- تحليل و دراسة أنواع مختلفة من النصوص
- التدريب على كتابة أنواع مختلفة من النصوص الصحفية

(٣ ساعة معتمدة)

02OP-403 اللغة الفرنسية للاتصالات

- دراسة مصطلحات و مفردات المجال
- دراسة و تحليل بعض النصوص فى مجال الاتصالات
- التدريب على التعبير بأشكال مختلفة شفهيًا و تحريريًا فى مجال الاتصالات

(٣ ساعة معتمدة)

02OP-404 لغة الحاسب الآلى بالفرنسية

- دراسة مصطلحات و مفردات المجال
- دراسة و تحليل بعض النصوص فى مجال الحاسب الآلى
- التدريب على التعبير بأشكال مختلفة شفهيًا و تحريريًا فى مجال الحاسب الآلى

(٢ ساعة معتمدة)

02OP-405 مدخل الى القانون الدبلوماسى و القنصلى

- تعريف الطالب بطرق عمل النظم الدبلوماسية والقنصلية.
- يتناول المقرر أصول القانون الدبلوماسي والبعثات الدبلوماسية والدبلوماسية الجديدة من خلال رؤساء الدول و وزراء الخارجية والمنظمات والمؤتمرات الدولية.

(٢ ساعة معتمدة)

02OP-406 مبادئ التنمية الاقتصادية

- إعطاء الطلاب نبذة خاصة عن التنمية الاقتصادية وخاصة فيما يتعلق بالعالم الثالث.
- دراسة عامة عن أهم الموضوعات الخاصة بالفقر والتنمية الاقتصادية، والمبادئ الخاصة بالعدالة الاجتماعية والزيادة السكانية، وأسباب تخلف بلاد العالم الثالث، والسياسات اللازمة لمعالجة هذا الوضع