جامعة المنصورة
كلية الآداب
وحدة ضمان الجودة

الميثاق الأخلاقى

وآداب المهنة

مقدمة :

لاشك أن الإنسان لا يحيا بالخبز والاكتشافات التكنولوجية وحدها، بل يحيا أيضاً بالأخلاق والقيم والإيمان بالمبادئ العليا ، ومن الضرورى أن يمتلك الإنسان الأخلاق والقيم ، لكى لا يقف من الأحداث الواقعية موقف المشاهد أو المتفرج ، فى الوقت الذى يجد نفسه مطالبًا بالحكم على الأحداث باعتبارها خيرًا أو شرًا ، جميلة أو قبيحة .

لهذا فالأخلاق مطلب ضرورى وأساسى لحياة الإنسان بما تحمله كلمة الإنسانية من معنى ، لأن الفعل الإنسانى هو الفعل الوحيد من بين أفعال الكائنات التى تعيش على الأرض ونستطيع أن نصفه بالفعل الأخلاقى فلا أفعال الحيوانات ولا أفعال النباتات يمكن أن نطلق عليها أفعالا أخلاقية أو غير أخلاقية ، فالإنسان وحده هو المنوط بالأخلاق والقيم ، وامتلاكه لها أهم ما يميزه عن الكائنات الأخرى .

وانطلاقا من هذا فإن هناك ضرورة ملحة دائمًا للسعى وراء بناء المواثيق الأخلاقية وتشييدها وصياغتها لتكون قواعد ملزمة لنا فى جميع أفعالنا ومرجعية مطلقة لا خلاف عليها مهما تغيرت المواقف والأحداث .

وتزداد أهمية المواثيق الأخلاقية كلما كان الهدف المنشود أسمى وأرفع، وكلما زادت أهمية وخطورة الرسالة التى يحملها الإنسان ، ولا شك أن المشتغلين بالعلوم الإنسانية أشد حرصاً على سيادة الأخلاق والقيم لأنها تمثل القاعدة الرئيسية لرسالتهم التعليمية والتربوية ، إيمانًا منهم بمبدأ مسئولية العالم أو الباحث وتأكيدًا للدور الحقيقى الذى تقوم به تلك العلوم ،

وما لها من آثار قد تتجاوز حدودها الأكاديمية والمعرفية ، والفكرية ، إلـــى مجال أوسع يتعلق بمفاهيم ومصالحِ الشعوبِ والأممِ.

إن العلوم الإنسانية كعلم النفس ، وعلم الاجتماع ، والتاريخ ، وعلم الأجناس البشرية تزودنا بمعلومات عن سلوك الإنسان الفرد ، والإنسان فى الجماعة ، وعن المقومات الأساسية لحياة الإنسان والحضارة ولا شـــك أن مثل هذه المعلومات تؤدى إلى التغلغل والتعمق داخل دنيا الإنسان ، لكن هذه العلوم الإنسانية تصبح بلا جدوى ما لم تكن تهدف فى الأصل إلـــى إعـــداد وبناء الإنسان من الداخل بمعنى إعداده أخلاقيًا وسلوكيًا فى المقام الأول ، ولكى يتحقق ذلك فلابد أن يكون للمشتغلين بهذه العلوم ميثاقٌ أخلاقىٌ ملـــزمٌ تستمد منه قوتها وتأثيرها ودورها الحقيقى .

وهذا ما تحاول وحدة توكيد الجودة بالكلية صياغته وتحديـــده فـــى الصفحات القادمة.

والله ولى التوفيق ؛؛

التعريف العام للأخلاق :

تختلف وجهات النظر حول تعريف علم الأخلاق ، لكن من الثابت أن الأخلاق تتطلب المعرفة والتمييز بين الخير والشر ، ثم الرغبة الحقيقية فى إتيان الخير والبعد عن الشر ، ولكى لا تبقى هذه الرغبة مجرد أمانٍ فلابد من امتلاك القدرة والإرادة الحرة على إتيان الخير واجتناب الشر .

من هنا يمكن صياغة تعريف موجز وميسر للأخلاق بأنها " علم بالفضائل وكيفية اقتنائها ليتحلى بها الإنسان ، وبالرذائل ليتخلى عنها".

الميثاق الأخلاقى كمطلب أساسى :

تبدو أهمية الميثاق الأخلاقى الذى يلتزم به أصحاب المهنة أو المنظمة فى كونه دليلا أو مرجعا يسترشد به جميع العاملين ، ليس فقط فى تصرفاتهم ، وإنما أيضا عندما ينشأ الخلاف أو الجدل حول ما السلوك الواجب اتباعه ؟ وما السلوك الواجب اجتنابه ؟

الرسالة الأخلاقية للجامعة :

تسعى قيادات الجامعة والمسئولون فيها وجميع العاملين أيضاً إلى التمسك بالقيم والأعراف الجامعية الأصيلة فى محاولة مستمرة إلى الوصول إلى نموذج من الكمال الأخلاقى يضمن لها تحقيق دور الجامعة كمؤسسة ذات دور تعليمى وتنويرى وتربوى ، فالجامعة مسئولة عن نشر الأخلاق ليس فقط فى ممارستها وإنما أيضًا فى سياساتها وفى كل ما تدعو إليه .

وتحاول قيادات الجامعة أيضًا أن يكون العمل والأداء الوظيفى مرتبطًا فى المقام الأول بنوع من الإلزام الخلقى بالإضافة إلى مجموعة اللوائح والقوانين المنظمة لهذا العمل ، وتجتهد دائماً فى تنمية هذا الإلزام الخلقى الداخلى حتى يصبح سلطة عليا آمرة فى الإقدام على الصواب وما ينبغى أن يكون ورادعًا عن اجتناب الخطأ والشر وتغليب الأنا والمصلحة الشخصية على ما فيه صالح العمل وتحقيق هدف المؤسسة .

وتبدو قيمة هذا الإلزام الخلقى والميثاق الأخلاقى وسلطته الحقيقية فى الوصول بالأداء الوظيفى إلى أعلى درجاته حتى فى ظل غياب الرقابة أو الهروب منها ، وكذلك فى ظل غياب النص القانونى الذى يُجرِّم بعض المواقف التى قد يلجا إليها بعض العاملين ، إذ يبقى الإلزام الخلقى هو القانون الرادع للخطأ فى الأحوال والمواقف كافة وهو الدافع الحقيقى لإتيان الخير الخالص لصالح العمل والتجرد عن الأهواء والذاتية المحضة .

الرسالة الأخلاقية لكلية الآداب :

منذ وقت طويل والعلماء المشتغلون بالعلوم الإنسانية يدركون جيداً التغيرات والتحولات السريعة التى يمر بها الإنسان المعاصر ، ويرون أن أزمة الإنسان المعاصر هى فى حقيقة الأمر أزمة أخلاقية فى المقام الأول ، لأن الإنسان استطاع أن يصل إلى الإبداع التكنولوجى الذى حقق له مزيداً من الرفاهية والمدنية المتطورة ، لكنه مازال يعانى أزمات أخلاقية قد تهوى به إلى هُوَّة خطيرة وأمراض نفسية وعقلية تحول بينه وبين الأداء السليم ، ولا يكون عضوًا نافعًا داخل الأسرة والمجتمع .

لهذا يأخذ أساتذة وباحثو كلية الآداب على عاتقهم مهمة غرس المبادئ والقيم الأخلاقية والحفاظ على العادات والتقاليد الأصيلة بين الطلاب وبناء أجيال من الشباب تستطيع أن تحافظ على الهُوِيَّة العربية فى ظل هذا السيل الجارف من المعلوماتية التى لا رقابة عليها ، وتقبض بقوتها على أخلاقنا وعاداتنا لمواجهة التحديات كافة ، ولن يتسنى ذلك إلا بإيمان الأساتذة والباحثين بأنهم هم فى الأصل القدوة الحسنة والمثل الأعلى فى الأخلاق والقيم الذى يجب أن يَحتذى به الطلاب .

الأستاذ المثل الأعلى :

يرتبط الطالب دائمًا بأستاذه ويرى فيه القدوة والمثل الأعلى وهذا ما يجب أن يدركه جيدًا الأستاذ ، فأعضاء هيئة التدريس ومعاونوهم سلوك قائم ومستمر ومؤثر فى الطلاب فى كل تصرفاتهم ومواقفهم ، حين يتكلمون

ويجلسون ، وحين يناقشون ويحاسبون ، لهذا يجب أن يكون عضو هيئة التدريس ومعاونه ملتزمًا بـ :

- حسنِ المظهر .
- ليس خارجاً عن المألوف فى الملبس .
- التواضع .
- إدارك أهمية رسالته التعليمية والتربوية وخطورتها.
- احترام المواعيد .
- الاستعداد التام قبل المحاضرة والإعداد الجيد لموضوع الحديث مع الطالب .
- المشاركة فى كل ما يفيد الطالب والكلية والجامعة .
- الاستعداد الدائم لتطوير الأداء من خلال تنمية القدرات التعليمية والبحثية.

أخلاقيات المهنة فى التدريس لمرحلة الليسانس :

يتحمل الأستاذ مسئولية تعليم الطلاب ونموهم الأخلاقى ، فهو يسعى دائماً إلى تنمية قدرة الطالب على التفكير المستقل والمنطقى ، ولاشك أن التفكير الرشيد والاستقلال فى تكوين الرأى هما من أسس الأخلاق فى مضمونها النهائى ؛ لهذا يجب أن يكون الأستاذ ملتزمًا فى سلوكه بالمعايير الأخلاقية والقيم والعادات والأعراف والتقاليد الأصيلة ، وأن يسهم بجدية فى

تهيئة الظروف لنموهم المعرفى والخُلقى نموًا صحيحًا ، ولكى يتحقق هـذا الهدف يجب أن يلتزم الأستاذ فى القيام بالتدريس بما يلى :

١ - اتقان المادة العلمية للمقررات التى يناط به تدريسها وتأهيل نفسه فيها ومراجعتها قبل القيام بتدريسها .

٢ - توصيف المقرر وفقًا لمعايير الهيئة القومية للجودة .

٣ - ارتباط توصيف المقرر بالبرنامج .

٤ - التحضير الجيد للمادة مع الإحاطة الوافية بمستجداتها .

٥ - أن يعلن لطلابه إطار المقرر وأهدافه ومحتوياته وأساليب تقييمه وارتباطه ببرنامج الدراسة ككل ويقبل مناقشة الطلاب فى كل هذا .

٦ - أن يلتزم باستخدام وقت التدريس استخدامًا جيدًا وبما يحقق مصلحة الطلاب دون الخروج عن إطار المحاضرة .

٧ - أن يُنمى فى الطالب قدرات التفكير المنطقى ويتقبل توصله إلى نتائج مستقلة بناءً على هذا التفكير .

٨ - أن يحترم قدرة الطالب على التفكير وأن يشجعه على التفكير المستقل.

٩ - أن يسمح بالمناقشة والاعتراض المهذَّب وفق أصول الحوار البناء وتبعًا لآداب الحديث المتعارف عليها ، وبما يهيئ فرصًا أفضل للتعلم .

١٠ – اتقان مهارات التدريس واستخدام الطرق والوسائل التى تساعده فى اتقان التدريس وجعله مشوقًا وممتعًا ومفيدًا .

١١ – أن يتابع أداء طلابه إلى أقصى حد ممكن وأن يقدم نتائج المتابعة بكل موضوعية لطلابه ولذوى الشأن للتصرف بناء عليها .

١٢ – توجيهه الطلاب توجيهًا سليمًا بشأن مصادر المعرفة ومراجع الدراسة .

١٣ – أن يكون نموذجاً للقيم الديمقراطية فى حرية الفكر وحرية الرأى وحرية التعبير والمساواة وأن يسعى لغرس هذه القيم فى طلابه .

١٤ – أن يتجنب إعطاء الدروس الخصوصية تحت أى مسمى بأجر أو بدون أجر وأن ينبه على خطورتها ويقاوم طرق انتشارها .

١٥ – مراعاة الحالة الاجتماعية والمادية والنفسية للطلاب وأخذ هذا فى الحسبان فى تكليفاته وأوامره لهم حتى لا تشكل هذه التكليفات ضغوطًا على طلابه .

١٦ – ألا يسىء استخدام سلطته على الطلاب بالتهديد والوعد والوعيد أو إلحاق الضرر بالطالب لمصلحة ذاتية أو منفعة شخصية .

١٧ – أن يكون سلوك عضو هيئة التدريس سلوكًا مهذبًا يتسم بالهدوء والوقار داخل قاعة الدرس وخارجها .

١٨ – عدم التمييز بين الطلاب لأسباب اجتماعية أو دينية أو قرابة لأحد المسئولين أو أصحاب النفوذ .

١٩ - أن يكون مدركاً وواعياً بأن الطلاب أمانة بين يديه أودعها المجتمع والجامعة لديه بكل ثقة فليكن خيرَ من اؤتمن عليهم علمياً ، وتربوياً، وأخلاقياً .

أخلاقيات تعامل عضو هيئة التدريس مع الزملاء :

حتى يكون العلم رحمًا بين أهله ، ولكى يكون العلماء ورثه الأنبياء علمًا وخلقًا ، فيجب أن تكون أخلاقيات التعامل مع الزملاء من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم سلوكاً حياً لأخلاقيات الحب والرحمة والمودة والمشاركة؛ لهذا يجب على عضو هيئة التدريس التحلى بهذه الأخلاقيات .

١ - الاحترام والتقدير المتبادل بين أعضاء هيئة التدريس .

٢ - الثقة المتبادلة بين الزملاء .

٣ - تقدير دور الرواد الأوائل فى تأسيس ونشأة الكلية قولا وعملا .

٤ - الحث الدائم على العمل بروح الفريق المتكامل والجماعة المتعاونة .

٥ - إنزال الزملاء منازلهم وتقدير دورهم وعدم التقليل من شأن أى زميل.

٦ - سيادة روح التنافس الشريف بما يفيد صالح العمل والنهوض بالكلية .

٧ - الالتزام الكامل بعدم الخوض فى حق الزملاء داخل المحاضرات مع الطلاب وتجنب الإعلاء من الأنا والذاتية على حساب الزملاء .

٨ - عدم التشهير بالزملاء داخل أو خارج المؤسسة من أجل تحقيق مصلحة ذاتية أو أى أغراض خاصة .

٩ - الالتزام بعدم تخطى الأدوار القيادية فى عرض المشكلات والشكاوى التى تتعلق بالعمل .

١٠ - عدم اللجوء إلى وسائل الإعلام من صحف وقنوات تليفزيونية لعرض المشكلات التى تتعلق بالعمل داخل الكلية طالما أن هذه المشكلات مازالت حيز الدراسة والرأى .

١١ - احترام وتقدير دور مجلس حكماء الكلية والالتزام بما تنتهى إليه من قرارات واحترام آرائهم وخبراتهم فى حل المشكلات التى تعرض عليهم .

١٢ - المشاركة الاجتماعية بين الزملاء فى المناسبات والمواقف المختلفة وسيادة روح الأسرة الواحدة .

أخلاقيات العمل العام والأنشطة المختلفة داخل الكلية :

إن العمل العام داخل الكلية والمشاركة فى الأنشطة الطلابية وأعمال الامتحانات ، وكذلك اللجان المختلفة المنبثقة عن مجلس الكلية هو ترجمة حقيقية لأخلاقيات عضو هيئة التدريس أو هو الجانب العملى من الإطار أو الميثاق الأخلاقى ، لذلك يجب أن يكون عضو هيئة التدريس ملتزمًا بأخلاقيات المشاركة والتعاون والإرشاد الأكاديمى للطلاب وتتجلى هذه الأخلاقيات فيما يلى :

١ - الالتزام باللوائح والقوانين التى تحدد الأنشطة الطلابية والعمل فى هذا الإطار .

٢ - غرس المبادئ والقيم الأخلاقية والعلمية من خلال الأنشطة الطلابية والعمل على خلق مُناخ من التنافس الشريف بين الطلاب .

٣ - دفع الطلاب إلى المشاركة فى الأنشطة الطلابية .

٤ - التعاون والتنسيق المستمر مع الزملاء المشاركين فى الأنشطة الطلابية للخروج بها فى شكل منظومة متكاملة .

٥ - التشجيع المستمر وعدم التقليل من شأن الأداء المبتكر للطلاب مادام فى إطار من الالتزام الكامل .

٦ - الالتزام بالمهام التى تسند إلى عضو هيئة التدريس بشأن أداء العملية الامتحانية .

٧ - الالتزام بأداء كل ما يسند إليه من أعمال مادامت فى حدود اللوائح والقوانين .

٨ - المشاركة الفعالة فى الحفاظ على نظام سير الامتحانات والالتزام بالوجود المستمر أثناء الامتحانات .

٩ - سرعة الانتهاء من عملية استلام كراسات الإجابة للقيام بالتصحيح والالتزام بالموعد المحدد لإعلان النتيجة .

١٠ - الالتزام بأعمال الكنترول وقوانينه كافة ، التى تحدد إطار العمل داخله وأعمال المراجعة والرصد حتى إعلان النتيجة .

١١ - الالتزام الكامل بسرية نتائج الطلاب فى الفرق المختلفة حتى إعلان النتيجة على شبكة المعلومات .

١٢ - وضوح الهدف من المشاركة فى اللجان المنبثقة عن مجلس الكلية والاهتمام الكامل بموضوعات الطلاب تمهيداً لعرضها على مجلس الكلية .

١٣ - تعظيم الاستفادة من دور اللجان المنبثقة ؛ وذلك تيسيرًا على مجلس الكلية .

١٤ - المشاركة بالحوار والرأى فى الموضوعات المطروحة والاستفادة من الخبرات السابقة فى مجالس الأقسام ومجلس الكلية .

أخلاقيات عضو هيئة التدريس فى تقييم الطلاب ووضع الامتحانات :

لما كانت الامتحانات التحريرية والشفهية وأعمال تقييم الطلاب تمثل شرف المهنة وسمعة المؤسسة التعليمية ومعيار مدى المصداقية الحقيقية لأداء عضو هيئة التدريس ، لذلك يجب الالتزام بكل ما من شأنه الحفاظ على شرف المهنة وسمعة المؤسسة فى وضع وصياغة الامتحانات وأعمال تقييم الطلاب إذ يتعين على عضو هيئة التدريس أن الالتزام بالأخلاق التالية:

- توخى العدل والجودة فى تقييم الامتحان ليكون متمشياً مع ما يتم تدريسه وما يتم تحصيله وقادرًا على فرز مستويات الطلاب حسب تقويمهم .
- أن تستوفى الورقة الامتحانية البيانات المطلوبة كافة .
- أن تكون تعليمات الامتحان واضحة .

- ألا توجد أخطاء فى كتابة الورقة الامتحانية .
- أن توضع أمام كل سؤال الدرجة الخاصة به .
- عدم الاشتراك فى وضع امتحان لمادة يمتحن فيها أقارب له .
- تعريف الطلاب بعقوبات الغش والشغب داخل الامتحان والتنبيه على خطورة ذلك أخلاقياً وتربوياً .
- توخى الدقة والعدل والالتزام والنظام فى جلسات الامتحان .
- منع الغش ومعاقبة الشروع فيه .
- تنظيم الامتحانات بما يهيئ الفرصة لتطبيق الحزم والعدل .
- مراعاة الدقة التامة فى تصحيح كراسات الإجابة والمحافظة على سرية الكراسات .
- السماح بمراجعة النتائج حال وجود أى تظلم ، مع بحث التظلم بجدية تامة.

أخلاقيات عضو هيئة التدريس فى مجال الإشراف العلمى على الرسائل :

- إعداد الطالب إعدادًا جيدًا فى مرحلة ما قبل الماجستير لكيفية انتقاء فكرة موضوع للماجستير وكذلك اختيار المنهج المناسب .
- توجيه الطالب لاختيار موضوع بحثى يتناسب مع قدراته العلمية والخطة البحثية للقسم العلمى .

- توضيح الهدف أمام الطالب بما يعود بالفائدة على المؤسسة التعليمية والمجتمع الذى يعيش فيه .
- إعداد الطالب للاعتماد على نفسه فى البحث العلمى وطرق التعلم الذاتى.
- غرس أمانة البحث العلمى فى نفس الطالب وتعريفه بحقوق النشر وكيفية التوثيق وكذلك طريقة الاقتباس من المراجع وتحليل المصادر .
- متابعة الطالب متابعة جيدة فى إطار خطة زمنية محددة من قبل ، وتقييم إنجازاته بصفة مستمرة .
- تحديد مواعيد دورية لمقابلة الطلاب وإثارة دافعية البحث العلمى من خلال طرح التساؤلات المستمرة فى المقابلة .
- تقديم التقارير الدورية للدراسات العليا حول رسالة الطالب وتقدمه فى البحث .
- الموضوعية والعدالة فى تقييم الطلاب الذين يشرف عليهم أو يشترك فى مناقشة أبحاثهم .
- عدم التقليل من شان الطالب أو الإساءة إليه أو ابتزازه أو إهانته فى مراحل الإشراف المختلفة أو فى جلسات المناقشة العلنية .
- عدم إدخال الخلافات الشخصية داخل الأقسام فى مسائل الإشراف والمناقشة .
- غرس قيم الاحترام والتقدير للعلم والعلماء فى طلاب الدراسات العليا .

أخلاقيات عضو هيئة التدريس فى مجال البحث والتأليف والترجمة :

إن مهمة عضو هيئة التدريس ليست مقتصرة على الجانب التعليمى الذى يتمثل فى المحاضرات والإرشاد الأكاديمى واللقاءات التعليمية والإشراف على الرسائل ، بل تمتد أيضاً رسالة الأستاذ إلى الإسهام الحقيقى فى تقدم العلوم والآداب والفنون وذلك من خلال إجراء البحوث والدراسات الأصيلة المبتكرة ، وطرح كل الأطروحات العلمية التى من شانها معالجة القضايا الهامة التى تفيد المجتمع وتسعى إلى حل مشكلاته .

لهذا فإن أخلاقيات البحث والتأليف تفرض دائماً على عضو هيئة التدريس الالتزام بما يلى :

- تبنى قانون حقوق الملكية الفكرية والالتزام بكل ما جاء فيه .
- الأمانة العلمية فى تنفيذ البحوث والمؤلفات فلا ينسب لنفسه إلا فكره وعمله فقط .
- الانتقاء فى اختيار البحوث والموضوعات حتى تكون موضوعات أصيلة ومبتكرة .
- الالتزام بقواعد التوثيق العلمى وذكر المراجع والمصادر بأمانة ودقة تمكن من الرجوع إليها بيسر وسهولة .
- السعى إلى الإضافة فى مجال التخصص كهدف إنسانى وأخلاقى وعدم السطو على جهود الآخرين .

- الالتزام بتقديم الخطة البحثية للقسم ، كذلك الخطة السنوية لعضو هيئة التدريس متضمنة نشاطه البحثى .
- الالتزام بتقديم تقرير عن البحوث التى أجراها عضو هيئة التدريس والمشروعات البحثية القادمة .
- الالتزام بقواعد الترجمة والحصول على إذن من المؤلف الأصلى ودار النشر لترجمة الكتاب.
- تحديد الأدوار فى البحوث المشتركة بدقة والابتعاد عن المجاملة فى العمل العلمى .

أخلاقيات العمل بالجهاز الإدارى داخل الكلية :

إن الجهاز الإدارى هو الشق الثانى أو الشريك الفعلى للخروج بمنظومة العمل الداخلى للكلية فى أحسن الصورة ؛ لذلك يجب على العاملين فى الجهاز الإدارى بالكلية أن يكونوا على درجة عالية من الوعى بمهام وظائفهم وأن يملكوا الأدوات اللازمة لأداء ما يوكل إليهم من أعمال فى سهولة ويسر دونما تأخير ؛ ولذلك فقد حرصت وحدة الجودة على رصد مجموعة من القيم والأخلاقيات التى يجب أن يتحلى بها موظف الجهاز الإدارى .

- أن يكون ملمًا بالإطار العام للوظيفة التى يشغلها من حيث المسئولية والواجبات التى تتعلق بمهام وظيفته .
- أن يكون قد تم تأهيله للقيام بمهام الوظيفة بعد اكتسابه للمعارف والمهارات اللازمة .
- أن تكون لديه القابلية على تطوير أدائه واكتساب الخبرات التى تؤهله لشغل الوظائف الأعلى .
- الحرص على حضور الدورات التدريبية .
- أن يكون حسن المظهر فى هيئته .
- الالتزام باللوائح والقوانين المنظمة للعمل والتوافق مع وضع الشخص المناسب فى الوظيفة المناسبة وفقًا لبطاقات التوصيف الوظيفى .
- أن يكون ملتزمًا بمواعيد الحضور والانصراف الرسمية .

- أن يقوم بإنجاز الأعمال المطلوبة فى حينها دون التأجيل أو التسويف لغير سبب مقبول .
- الحرص على التعامل الجيد مع المستفيدين وعدم تأخير مصالحهم .
- تقديم المساعدة والنصيحة للطلاب ومساعدتهم لإنجاز مصالحهم .
- حسن التعامل مع الزملاء فى العمل مع وجود قدر من التسامح .
- الحفاظ على سمعة الكلية وعدم الحديث فى مشاكلها مع المجتمع الخارجى .
- الحفاظ على الأجهزة والأثاث والممتلكات العامة .
- الإسهام فى تقديم المقترحات والآراء التى من شأنها أن تسهم فى تطوير نظام الأداء .
- التعامل مع الرؤساء بشكل لائق وعدم تجاوز الحدود الموضحة فى قانون العمل .
- القدرة على العمل فى جماعة مع وضوح المسئوليات .
- التعامل مع الأفراد بطريقة مثمرة وفعالة .
- القدرة على اتخاذ القرار المناسب فى التوقيت الملائم .

الجزاءات التأديبية :

كل فعل يُزرى بشرف عضو هيئة التدريس أو من شأنه أن يمس نزاهته أو فيه مخالفة يكون جزاؤه العزل ، ولا يجوز فى جميع الأحوال عزل عضو هيئة التدريس إلا بحكم من مجلس التأديب .

يُكلف رئيس الجامعة أحد أعضاء هيئة التدريس فى كلية الحقوق بالجامعة أو بإحدى كليات الحقوق إذا لم توجد بالجامعة كلية الحقوق بمباشرة التحقيق فيما يُنسب إلى عضو هيئة التدريس من تُهمَ تُخِل بشرف وأخلاق المهنة . ويقدم المُحقق تقريرا عن التحقيق إلى رئيس الجامعة . ولرئيس الجامعة بعد الإطلاع على التقرير أن يحفظ التحقيق أو أن يأمر بإحالة العضو المحقق معه إلى مجلس التأديب إذا رأى محلا لذلك أو أن يكتفى بتوقيع العقوبة عليه .

لرئيس الجامعة أن يوقف أى عضو من أعضاء هيئة التدريس عن عمله احتياطيا إذا اقتضت مصلحة التحقيق معه لذلك يكون الوقف لمدة لا تزيد على ثلاثة أشهر ، ولا يجوز مده إلا بقرار من مجلس التأديب . ويترتب على وقف عضو هيئة التدريس عن عمله وقف صرف ربع مرتبه ابتداء من تاريخ الوقف ، ما لم يقرر مجلس التأديب صرف كامل المرتب وإذا لم يرفع الأمر إلى مجلس التأديب خلال شهر من تاريخ الوقف يصرف كامل المرتب إلى أن يقرر المجلس غير ذلك وإذا تقرر حفظ التحقيق أو حكم بالبراءة أو وقعت عقوبة التنبيه أو اللوم صرف ما يكون قد أوقف من

المرتب . أما إذا وقعت عقوبة أشد ، فيتبع فى شأن ما أوقف صـــرفه عـــن المرتب ما تقرره بشأنه السلطة التى وقعت العقوبة .

يعلم رئيس الجامعة عضو هيئة التدريس المُحال إلى مجلس التأديب ببيان التهم الموجهة إليه وبصورة من تقرير التحقيق وذلك بكتاب موصـــى عليه مصحوب بعلم وصول قبل الجلسة المعنية للمحاكمة بعشرين يوما على الأقل .

لعضو هيئة التدريس المحال إلى مجلس التأديـــب الإطـــلاع علـــى التحقيقات التى أُجريت وذلك فى الأيام التى يعينها له رئيس الجامعة .

تكون مُساءلة جميع أعضاء هيئة التدريس أما مجلس تأديب يتشـــكل من :

١ - أحد نواب رئيس الجامعة يعينه مجلس الجامعة سنوياً (رئيسًا)

٢ - أستاذ من كلية الحقوق أو أحد أساتذة كليات الحقوق فى الجامعـــات التى ليس بها كلية للحقوق يعينه مجلس الجامعة سنويا (عضوًا) .

٣ - مستشار من مجلس الدولة يُندب سنويا (عضوًا) .

وفى حالة الغياب أو المانع ، يحل النائب الآخر لرئيس الجامعة ثـــم أقدم العمداء ثم من يليه فى الأقدمية منهم محل الرئيس .

تكون مسائلة المعيدين والمدرسين المساعدين أمام مجلـــس تأديـــب بشكل من :

١ - نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث (رئيسًا)

٢ - أحد أعضاء هيئة التدريس فى كلية الحقوق يختاره رئيس الجامعة سنويًا (عضوًا) .

٣ - مستشار مساعد بمجلس الدولة يُندب سنويًا (عضوًا)

وعند الغياب أو قيام المانع يحل محل نائب رئيس الجامعة أقدم العمداء ثم من يليه فى الأقدمية منهم محل الرئيس .

الجزاءات التأديبية التى يجوز توقيعها على أعضاء هيئة التدريس هى :

١ - التنبيه .

٢ - اللوم .

٣ - اللوم مع تأخير العلاوة المستحقة لفترة واحدة أو تأخير التعيين فى الوظيفة الأعلى أو ما فى حكمها لمدة سنتين على الأكثر .

٤ - العزل من الوظيفة مع الاحتفاظ بالمعاش أو المكافأة .

٥ - العزل مع الحرمان من المعاش أو المكافأة وذلك فى حدود الربع .

تنقضى الدعوة التأديبية باستقالة عضو هيئة التدريس وقبول مجلس الجامعة لها وذلك فيما عدا الحالات التى نصت عليها القوانين واللوائح الخاصة بالمخالفات المالية ، ولا تأثير للدعوى التأديبية فى الدعوى الجنائية والدعوى المدنية الناشئتين عن ذات الواقعة .

لرئيس الجامعة توقيع عقوبتى التنبيه واللوم على أعضاء هيئة التدريس الذين يخلون بواجباتهم أو بمقتضيات وظائفهم ، وذلك بعد سماع

أقوالهم وتحقيق دفاعهم ، ويكون قراره فى ذلك مسببًا ونهائيًا وعلى عميد الكلية إبلاغ رئيس الجامعة بكل ما يقع من أعضاء هيئة التدريس من إخلال بواجباتهم أو بمقتضيات وظائفهم .

انتهاء الخدمة :

يعتبر عضو هيئة التدريس مستقيلاً إذا انقطع عن عمله أكثر من شهر بدون إذن ولو كان ذلك عقب انتهاء مدة ما رُخص له فيه من إعارة أو مهمة علمية أو إجازة تفرغ علمى أو أجازة مرافقة الزوج أو أجازة أخرى ، ذلك ما لم يعد خلال ستة أشهر على الأكثر من تاريخ الانقطاع وتعتبر خدمته منتهية من تاريخ انقطاعه عن العمل . فإذا عاد خلال الأشهر الستة المذكورة ، وقدم عذرًا أو قدم عذرًا لم يقبل فيعتبر غيابه انقطاعًا لا يدخل ضمن مدة الخدمة المحسوبة فى المعاش وذلك دون إخلال بقواعد التأديب .

يُنقل المعيد إلى وظيفة أخرى إذا لم يحصل على درجة الماجستير أو على دبلومين من دبلومات الدراسة العليا حسب الأحوال خلال خمس سنوات على الأكثر منذ تعيينه معيدًا أو إذا لم يحصل على درجة الدكتوراه أو ما يعادلها خلال عشر سنوات على الأكثر منذ تعيينه معيدًا فى الأحوال التى لا يلزم الحصول على هذه الدرجة سبق الحصول على درجة الماجستير أو دبلومى الدراسة العليا بحسب الأحوال .

يُنقل المدرس المساعد إلى وظيفة أخرى إذا لم يحصل على درجة الدكتوراه أو ما يعادلها خلال خمس سنوات على الأكثر منذ تعيينه مدرسًا مساعدًا .